

# **COMUNE DI GALLESE**

## **Provincia di Viterbo**



### **AVVISO INTERNO RISERVATO AL PERSONALE DEL COMUNE DI GALLESE PER L'ATTRIBUZIONE DEI DIFFERENZIALI STIPENDIALI PER L'ANNO 2024, AI SENSI DEL CONTRATTO DECENTRATO INTEGRATIVO DEL COMUNE DI GALLESE DEL 23/12/2024**

#### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI**

in esecuzione della propria determinazione n. 229 del 14.04.2025 pubblica il presente Avviso riservato al personale del Comune di Gallese per l'attribuzione dei differenziali stipendiali per l'anno 2024, in attuazione del contratto decentrato integrativo del Comune di Gallese sottoscritto in data 23/12/2024;

#### **RENDE NOTO CHE È INDETTA UNA SELEZIONE PER L'ATTRIBUZIONE DEI DIFFERENZIALI STIPENDIALI PER L'ANNO 2024**

#### **QUOTA DEI DIFFERENZIALI ATTRIBUITI E REQUISITI MINIMI**

1. Ai sensi del contratto decentrato integrativo del comune di Gallese sottoscritto in data 23/12/2024, i differenziali stipendiali sono attribuiti in modo selettivo a una quota del 50% dei dipendenti aventi diritto a tempo indeterminato del comune di Gallese in possesso dei seguenti requisiti minimi di ammissione alla selezione:

- a) non aver beneficiato negli ultimi 2 anni non abbiano di alcuna progressione economica; ai fini della verifica del predetto requisito si tiene conto delle date di decorrenza delle progressioni economiche effettuate e delle progressioni economiche orizzontali effettuate in virtù del CCNL delle Funzioni Locali 2016-2018. Nel calcolo del periodo necessario alla partecipazione delle procedure per la progressione economica saranno presi in considerazione anche i periodi di servizio prestati a tempo determinato nell'ente, ferma restando la condizione imprescindibile di partecipazione alla procedura selettiva solo per il personale a tempo indeterminato. Ai fini della maturazione del periodo necessario alla partecipazione della procedura selettiva, il rapporto di lavoro a tempo parziale è considerato equivalente al rapporto di lavoro a tempo pieno; sono esclusi dal computo i periodi di aspettativa e di congedo non retribuiti e di comando c.d. *volontario*;
- b) non aver ricevuto, nel biennio precedente la data di scadenza dell'avviso di selezione, la sanzione disciplinare superiore alla multa. Possono partecipare alla procedura, con riserva, i dipendenti in servizio sottoposti a procedimento disciplinare, nei sopra indicati limiti, non ancora definito, ovvero impugnato in sede giurisdizionale alla data di presentazione della domanda. L'ammissione con riserva resta comunque condizionata all'esito del procedimento stesso. Pertanto si dovrà provvedere ad accantonare le somme dei "differenziali stipendiali" relativi alla progressione sospesa fino alla conclusione della procedura. In caso di esito favorevole al dipendente le somme accantonate verranno utilizzate per il pagamento dei differenziali arretrati e non corrisposti a far data dalla decorrenza della progressione. Nel caso di esito non favorevole per il dipendente le somme

accantonate saranno applicate al fondo dell'anno successivo, tra le economie del fondo dell'anno precedente. Se il procedimento si conclude con l'irrogazione di una sanzione superiore alla multa il dipendente viene definitivamente escluso dalla procedura.

2. Per la procedura dei differenziali stipendiali (ex progressioni economiche orizzontali) di competenza dell'annualità 2024 sono redatte due distinte graduatorie – una per ciascuna categoria (ex categorie C, D ora riclassificate in Area degli istruttori, Area dei funzionari e delle elevate qualificazioni) e saranno ammessi a beneficiare del differenziale stipendiale il 50% dei dipendenti utilmente collocati in ciascuna graduatoria.

3. I differenziali saranno comunque attribuiti nel limite della disponibilità finanziaria del fondo e in particolare nel limite dell'importo destinato a tale scopo in sede di contrattazione decentrata.

### **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E TERMINE DI PRESENTAZIONE**

La domanda di ammissione alla selezione dovrà essere redatta in carta semplice in base allo schema predisposto ed allegato al presente avviso, sottoscritta in firma autografa e trasmessa al Servizio Affari Generali tramite Protocollo entro le **ore 12,00 del quindicesimo giorno dalla pubblicazione del presente avviso sul sito istituzionale**.

Il modulo per la domanda può essere ritirato presso il Servizio Affari Generali.

Le domande che perverranno fuori termine non saranno prese in considerazione.

Le dichiarazioni rese nella domanda si intendono rilasciate ai sensi del DPR 28.12.2000, n° 445.

### **CRITERI DI VALUAZIONE**

In conformità ai contenuti del contratto decentrato integrativo del comune di Gallese del 23/12/2024, per la procedura per l'attribuzione dei differenziali stipendiali per l'anno 2024, fino a concorrenza del numero fissato per ciascuna area, saranno applicati i seguenti criteri:

- 1) media delle ultime tre valutazioni individuali annuali conseguite o comunque le ultime tre valutazioni disponibili in ordine cronologico, qualora non sia stato possibile effettuare la valutazione a causa di assenza dal servizio in relazione ad una delle annualità;
- 2) esperienza professionale. Per “esperienza professionale” si intende quella maturata nel medesimo profilo od equivalente, inclusa la posizione economica, con o senza soluzione di continuità, anche a tempo determinato o a tempo parziale, nella stessa o altra amministrazione del comparto FF.LL. nonché, nel medesimo o corrispondente profilo, presso altre amministrazioni di comparti diversi.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio necessario al riconoscimento di un differenziale stipendiale i criteri sopra individuati sono così ponderati:

- Criterio n.1: peso 80 punti su 100;
- Criterio n.2: peso 20 punti su 100 (di cui 12 punti per esperienza nella posizione economica e/o attribuzione differenziale – e 8 punti per la posizione giuridica); verranno attribuiti 2 punti per ogni anno di anzianità nella posizione economica e 0,25 punti per ogni anno di servizio nella posizione giuridica.

### **GRADUTORIE ED INQUADRAMENTO**

Il Responsabile del Servizio Affari Generali, raccoglierà le domande e, scaduto il termine di presentazione, procederà all'esame delle domande presentate dai dipendenti e predisporrà un elenco in base al punteggio finale conseguito e darà corso agli adempimenti successivi.

Per ciascuna categoria (ex categorie C, D ora riclassificate in Area degli istruttori, Area dei funzionari e delle elevate qualificazioni) e saranno ammessi a beneficiare del differenziale stipendiale il 50% dei dipendenti utilmente collocati in ciascuna graduatoria.

A parità di punteggio sarà data precedenza nell'ordine al dipendente:

- *con maggiore punteggio medio riportato nella valutazione della performance degli ultimi tre anni;*
- *con più anzianità di servizio nella posizione economica/ultimo differenziale;*
- *con più anzianità nell'appartenenza alla categoria/area iniziale;*
- *con più anzianità di servizio nell'Ente;*
- *al più anziano di età anagrafica.*

La procedura si intende conclusa con la pubblicazione della determinazione del sopraccitato responsabile che approva le graduatorie definitive e ne cura la pubblicazione con valore di notifica a tutti i partecipanti alla procedura selettiva di cui al presente Avviso.

#### **ATTRIBUZIONE DEI DIFFERENZIALI STIPENDIALI**

I differenziali stipendiali sono attribuiti con decorrenza 1° gennaio 2024, al 50% dei dipendenti utilmente collocati in ciascuna delle due graduatorie di merito definitivamente approvate.

#### **TUTELA DEI DATI PERSONALI**

I dati personali forniti ai fini della presente selezione, saranno trattati per le finalità e la gestione della procedura stessa e dell'inquadramento nella nuova posizione economica.

#### **DISPOSIZIONI FINALI**

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente Avviso si applicano le disposizioni normative e contrattuali vigenti in materia.

Avverso il presente Avviso è ammesso ricorso presso le sedi competenti.

Il presente avviso sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente.

**Il Responsabile del Servizio**  
**Alessia Minella**